



На основу чл. 69 Статута Факултета за медије и комуникације Универзитета „Сингидунум“, Савет Факултета, на седници одржаној 10. 02. 2011. године, донео је

ПОСЛОВНИК САВЕТА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим пословником уређује се рад Савета Факултета за медије и комуникације (у даљем тексту: Савет) и начин остваривања права и дужности чланова Савета.

II КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА

Члан 2.

Конститутивну седницу Савета новог сазива заказује председник Савета из претходног сазива, који председава седницом до избора новог председника.

Члан 3.

Савет, на конститутивној седници, обавља верификацију мандата чланова Савета, на основу извештаја о испуњености услова за избор чланова Савета утврђених одредбом члана 16. Статута Факултета.

Верификацијом мандата стиче се својство члана Савета, а тиме право и дужност учешћа у раду Савета.

III ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Члан 4.

Председник Савета се бира на првој, конститутивној седници.

Члан 5.

Председник Савета бира се јавним гласањем.

Изабран је кандидат који добије већину гласова укупног броја чланова Савета.

Члан 6.

Савет бира заменика председника јавним гласањем, по правилу на истој седници на којој се бира председник Савета.

Члан 7.

Председнику Савета престаје функција пре истека времена на које је изабран, престанком чланства у Савету, оставком или разрешењем.



У случају подношења оставке, председнику Савета престаје функција даном одржавања седнице на којој је поднео оставку, односно на првој наредној седници Савета ако је оставку поднео у времену између две седнице.

Поступак за разрешење председника Савета може покренути декан, Наставно-научно веће Факултета и представник оснивача.

Одлука о разрешењу председника Савета доноси се већином гласова укупног броја чланова Савета.

Члан 8..

Председник Савета:

1. сазива и руководи седницом Савета;
2. стара се о обезбеђењу јавности рада Савета;
3. потписује акте које доноси Савет;
4. обавља и друге послове утврђене општим актима Универзитета и овим

пословником.

IV ПОСТУПАК ГЛАСАЊА ЗА ДЕКАНА

Члан 9..

Савет бира декана тајним гласањем, на седници којој присуствује најмање две трећине укупног броја чланова Савета.

Члан 10.

Гласање се обавља путем гласачких листића.

На гласачком листићу кандидати за декана се наводе према утврђеној листи кандидата коју је предложило Наставно-научно веће.

Гласање се обавља заокруживањем редног броја испред имена кандидата за кога члан Савета гласа.

Члан Савета може гласати само за једног кандидата чије име је наведено у гласачком листићу.

Неважећим гласачким листићем се сматра: непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је тако попуњен да се не може са сигурношћу утврдити за кога је члан Савета гласао, гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата, као и гласачки листић на коме је дописано име кандидата.

Изабран је кандидат који добије већину гласова укупног броја чланова Савета.

V ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА САВЕТА

Члан 11.

Члан Савета је дужан да штити углед и интересе Факултета и Универзитета и редовно учествује у раду Савета.

Члан 12.

Члан Савета има право да тражи обавештења и објашњења од председника Савета, декана, продекана, помоћника декана и других овлашћених лица о питањима која се односе на послове из њихове надлежности.



Члан Савета има право и дужност да учествује у раду радних тела Савета, да покреће иницијативе за решавање појединих питања из надлежности Савета и да на други начин доприноси остваривању задатака Савета.

VI СЕДНИЦА САВЕТА

Члан 13.

Седницу Савета припрема председник, по обављеним консултацијама са деканом и помоћницима декана.

Члан 14.

Седница Савета се сазива најмање пет дана пре њеног одржавања.

Председник Савета, у договору са деканом, може сазвати седницу Савета и у року краћем од рока утврђеног у ставу 1. овог члана, ако процени да би разматрање одређеног питања по протеклу предвиђеног рока за заказивање седнице, могло да проузрокује штетне последице.

Члан 15.

Седници Савета, по службеној дужности, присуствују: декан, продекан и помоћници декана.

Члан 16.

Позив за седницу Савета садржи датум, место и време одржавања седнице, као и предлог дневног реда.

Позив за седницу Савета потписује председник Савета.

Уз позив за седницу Савета доставља се одговарајући материјал и записник са претходне седнице.

Члан 17.

Савет ради и одлучује на седници којој присуствује већина укупног броја чланова Савета.

Члан 18.

Седнице Савета су јавне.

Савет може одлучити, на предлог председника, да се одређена седница или њен део одржи без присуства јавности.

Члан 20.

По утврђивању присуства потребног броја чланова Савета за пуноважан рад и одлучивање, председник Савета приступа утврђивању дневног реда.

Декан може предложити Савету допуну дневног реда, уз образложење.

Члан 21.

По утврђивању дневног реда, приступа се усвајању записника са претходне седнице.

Члан Савета има право да стави примедбе на записник.

О прихватању примедбе на записник одлучује Савет гласањем.



Усвојени записник потписују председник и записничар.

Члан 22.

Претрес се отвара о свакој тачки дневног рада о којој се расправља и одлучује,

Члан 23.

Савет доноси одлуке о питањима из своје надлежности већином гласова укупног броја чланова Савета.

О питањима процедуралне природе, Савет одлучује већином гласова присутних чланова.

Члан 24.

Гласање је, по правилу, јавно.

Јавно гласање се обавља дизањем руке.

Савет може одлучити да се гласање обавља поименично.

Члан 25.

О току седнице Савета се води записник.

Записник садржи редни број седнице, датум и време њеног одржавања, дневни ред, имена присутних чланова, имена одсутних чланова који су оправдали одсуство, имена одсутних чланова који нису оправдали одсуство, имена лица која су позвана да учествују у раду, питања која су разматрана на седници, резултат гласања о свакој тачки дневног реда, усвојене одлуке, закључке и препоруке по тачкама дневног реда и потписе председника Савета и записничара.

Председник Савета је дужан да формулише текст одлуке, закључка или препоруке који се уносе у записник.

Члан 26.

Усвојени записници са седнице Савета, са целокупном документацијом, трајно се чувају у Архиви Факултета.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Овај пословник ступа на снагу даном објављивања на сајту Факултета..



ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ САВЕТА
ФАКУЛТЕТА

Јужа Љубичановић
Јужа Љубичановић

У Београду, 10. 02. 2011. године

Број: 338/1